

**Российская Федерация**

**Республика Карелия**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Беломорского муниципального округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 10 сентября 2024 г. № 831**

**г. Беломорск**

***О проведении социально-психологического***

***тестирования обучающихся в***

***общеобразовательных организациях***

***Беломорского муниципального округа***

***в 2024-2025 учебном году.***

В соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 53.4 Федерального закона от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 года № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» (далее – Порядок) и приказа Министерства образования и спорта Республики Карелия от 05 сентября 2024 года № 417/МОС-П «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях в 2024/25 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в срок с 16 сентября 2024 года по 15 октября 2024 года социально-психологическое тестирование обучающихся, в соответствии с алгоритмом проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях расположенных на территории Беломорского муниципального района, в 2023/24 учебном году (приложение № 1), с использованием Единой методики социально-психологического тестирования, разработанной Департаментом государственной политики в сфере защиты прав детей Министерства просвещения Российской Федерации.
2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. издать приказ об организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся (приложение № 2);

2.2. в срок до 01 октября 2023 года провести информационно-разъяснительную работу с педагогами, обучающимися, родителями (законными представителями) с целью формирования позитивноймотивации к участию в социально-психологическом тестировании.

2.3. организовать сбор добровольных информированных согласий или отказов родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 15 лет, и добровольных информированных согласий или отказов обучающихся, достигших возраста 15 лет, на участие в социально-психологическом тестировании, а также получение заявлений от родителей (законных представителей) респондентов 7-9 классов на предоставление индивидуальных результатов тестирования (приложение № 3,4,5);

2.4. на основании полученных добровольных информированных согласий на проведение социально-психологического тестирования издать приказ об утверждении поименных списков обучающихся для проведения социально-психологического тестирования и расписания социально-психологического тестирования по классам и кабинетам (приложение № 6);

2.5. в трехдневный срок с момента проведения тестирования обеспечить передачу акта о проведении тестирования на электронный адрес ГБОУ РК "Центр диагностики и консультирования" ([gourkcdk@yandex.ru](mailto:gourkcdk@yandex.ru)) и МКУ «Беломорский ИМЦО» ([beltpmpk@mail.ru](mailto:beltpmpk@mail.ru)) (приложение № 7);

2.6. обеспечить хранение в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним, до момента отчисления обучающегося из образовательной организации, проводящей тестирование: списков (приложение № 8), по которым возможно произвести идентификацию респондента, информированных согласий и отказов, обучающихся и родителей (законных представителей).

3. координтором проведения социально-психологического тестирования в общеобразовательных организациях Беломорского муниципального округа определить старшего методиста муниципального казенного учреждения Беломорского муниципального округа «Беломорский информационно-методический центр образования» Синякову О. Ю.;

3.1. координатору проведения социально-психологического тестирования:

оказать информационную и методическую помощь общеобразовательным организацияя при организации и проведении процедуры социально-психологического тестирования обучающихся;

обеспечить взаимодействие общеобразовательных организации и ГБОУ РК "Центр диагностики и консультирования" по передачи и приему актов по результатам тестирования;

осуществлять мониторинг готовности общеобразовательных организаций к проведению социально-психологического тестирования и контроль за тестированием.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Беломорского муниципального округа Котинову Е.Г.

Глава Беломорского муниципального округа И.В. Филиппова

Приложение №1

к постановлению администрации

Беломорского муниципального округа

от 10.09.2024 года № 831

АЛГОРИТМ

проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях Беломорского муниципального округа,

в 2024/25 учебном году

1. Настоящий Порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях Беломорского муниципального округа, в 2024/24 учебном году (далее – Порядок) определяет правила проведения социально-психологического тестирования (далее – тестирование) обучающихся в общеобразовательных организациях (далее − соответственно обучающиеся и общеобразовательная организация), направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

2. Тестирование проводится в отношении обучающихся, достигших возраста 13 лет, начиная с 7 класса обучения в общеобразовательной организации.

3. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании (далее – информированное согласие). Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из родителей (законного представителя).

5. Тестирование осуществляется ежегодно в соответствии с распорядительным актом руководителя общеобразовательной организации, проводящей тестирование.

6. Проведение тестирования обучающихся, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы, носит рекомендательный характер.

7. Для проведения тестирования руководитель общеобразовательной организации, проводящей тестирование:

создает комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее – Комиссия), и утверждает ее состав численностью не менее трех работников образовательной организации, проводящей тестирование, включая лиц, ответственных за оказание социально-педагогической и (или) психологической помощи обучающимся;

определяет ответственного за получение доступа к Электронной базе результатов социально-психологического тестирования согласно Порядку предоставления индивидуальных результатов социально-психологического тестирования обучающимся образовательных организаций Республики Карелия и их родителям (законным представителям) от 1 декабря 2020 года (<https://goucdk.karelia.info/3823981947/>);

в период с 9 сентября по 1 октября 2024 года организует проведение информационно-мотивационной кампании с родителями (законными представителями) обучающихся и обучающимися общеобразовательной организации;

организует получение от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий, а также получение заявлений от родителей (законных представителей) респондентов 7-9 классов на предоставление индивидуальных результатов тестирования;

утверждает поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий;

утверждает расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям);

в период с 16 сентября по 15 октября 2024 года проводит тестирование;

в трехдневный срок с момента проведения тестирования обеспечивает передачу акта о проведении тестирования на электронный адрес государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Карелия для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» ([gourkcdk@yandex.ru](mailto:gourkcdk@yandex.ru)) с указанием темы: *«АКТ\_ муниципальный район (городской округ)\_наименование образовательной организации».* Электронный вариант акта проходит проверку. После проверки руководитель общеобразовательной организации в двухдневный срок направляет акт на бумажном носителе на почтовый адрес государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Карелия для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» (*185001, г. Петрозаводск, пер. Ленинградская, д. 17);*

обеспечивает хранение до момента отчисления обучающегося из общеобразовательной организации, проводящей тестирование, информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним;

в случае, если организация рекомендована по результатам тестирования к профилактическим медицинским осмотрам, в период до 15 декабря 2024 года направляет в медицинскую организацию, проводящую профилактические медицинские осмотры поименные списки обучающихся для прохождения профилактических медицинских осмотров;

в период с января по май 2025 года оказывает содействие в организации профилактических медицинских осмотров обучающихся.

8. В общеобразовательных организациях Беломорского муниципального округа тестирование проводится с использованием автоматизированной системы онлайн – опроса (с использованием компьютеров и смартфонов).

9. Для прохождения тестирования в режиме онлайн – опроса респонденту присваивается и выдается логин.

10. Ответственным лицом производится расшифровка и хранение логинов.

11. Расшифровки логинов хранятся в общеобразовательной организации на бумажном носителе до момента отчисления обучающегося из общеобразовательной организации, проводящей тестирование, в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

12. При проведении тестирования в каждой аудитории присутствует член Комиссии.

13. При проведении тестирования допускается присутствие в аудитории в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании. Допуск родителей (законных представителей) в качестве наблюдателей может быть организован при условии предварительного их инструктирования об условиях наблюдения за тестированием, принципах конфиденциальности.

14. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

15. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования, во время его проведения не допускается свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, перемещение по аудитории. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.

16. По результатам проведения тестирования, а также на основании полученных данных профилактических медицинских осмотров обучающихся разрабатываются мероприятия по оказанию психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся, попавших в «группу риска», с учетом порядка проектирования профилактической работы, представленного в Методических рекомендациях по использованию результатов единой методики социально-психологического тестирования для организации профилактической работы с обучающимися общеобразовательной организации, а также с учетом положений, изложенных в методических рекомендациях «Планирование и организация системной работы с обучающимися по профилактике раннего вовлечения в незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ» (<https://goucdk.karelia.info/3823981947/>).

17. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования Беломорского муниципального округа:

определяют отвественных за организацию проведения социально-психологического тестирования в общеобразовательных организациях на муниципальном уровне;

осуществляют мониторинг готовности общеобразовательных организаций к проведению социально-психологического тестирования и контроль за тестированием.

Приложение №2

к постановлению администрации

Беломорского муниципального округа

от 10.09.2024 года № 831

**П Р И К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  | № \_\_\_\_\_\_ |

Об организации и проведении

социально-психологического тестирования

обучающихся в 2024-2025 учебном году.

В соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 53.4 Федерального закона от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 года № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» (далее – Порядок), приказа Министерства образования и спорта Республики Карелия от 05 сентября 2024 года № 417/МОС-П «О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях в 2024/25 учебном году» и постановления администрации Беломорского муниципального округа от 10.09.2024 года № 831 «Об организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях Беломорского муниципального округа в 2024 – 2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести в период с 16 сентября 2023 года по 15 октября 2023 года социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – социально-психологическое тестирование), в соответствии с Порядком, с использованием Единой методики социально-психологического тестирования, разработанной Министерством просвещения Российской Федерации.
2. Назначить ответственного за организацию и проведение социально-психологического тестирования в *(наименование образовательной организации), (фамилия, имя, отчество ответственного; занимаемая должность)*
3. Создать комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение социально-психологического тестирования (далее – Комиссия), в составе согласно приложению к приказу.
4. Комиссии получить от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированные согласия на участие в проведении социально-психологического тестирования.
5. Комиссии получить от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) заявления на получение индивидуальных результатов социально-психологического тестирования.
6. Комиссии обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении социально-психологического тестирования и хранении результатов тестирования.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель образовательной организации И.О. Фамилия

Приложение №3

к постановлению администрации

Беломорского муниципального округа

от 10.09.2024 года № 831

ДОБРОВОЛЬНОЕ ИНФОРМИРОВАННОЕ СОГЛАСИЕ

на проведение социально-психологического тестирования

в 2024/25 учебном году

Я, нижеподписавшийся(аяся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ добровольно даю согласие на участие в социально-психологическом тестировании, направленном на определение психологической устойчивости в трудных жизненных ситуациях.

Я получил(а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

Я подтверждаю, что я получил(а) информацию о целях и процедуре проведения тестирования и о своем праве отказаться от прохождения тестирования.

Подпись гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года.

ДОБРОВОЛЬНОЕ ИНФОРМИРОВАННОЕ СОГЛАСИЕ

на проведение социально-психологического тестирования

в 2024/25 учебном году

***Этот бланк заполняется только в отношении лиц, не достигших возраста 15 лет***

Я, нижеподписавшийся(аяся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ добровольно даю согласие на участие моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка), возраст \_\_\_\_\_\_ полных лет, класс \_\_\_\_\_\_\_\_ в социально-психологическом тестировании, направленном на определение психологической устойчивости в трудных жизненных ситуациях.

Я подтверждаю, что получил(а) информацию о целях, процедуре проведения тестирования, о возможности получения результатов, о своем праве отказаться от прохождения тестирования.

Подпись законного представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года.

Приложение №4

к постановлению администрации

Беломорского муниципального округа

от 10.09.2024 года № 831

ДОБРОВОЛЬНЫЙ ИНФОРМИРОВАННЫЙ ОТКАЗ

от социально-психологического тестирования

в 2024/25 учебном году

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, полностью, дата, год рождения)

***Этот раздел бланка заполняется только в отношении лиц, не достигших возраста 15 лет***

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, полностью)

являюсь законным представителем - мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель ребенка

*(нужное подчеркнуть)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата и год рождения ребенка)

получил(а) в полном объеме сведения о целях и порядке проведения тестирования.

От тестирования я отказываюсь.

Причина отказа:

* по религиозным соображениям
* сомневаются в получении обратной связи
* боязнь разглашения данных
* не видят необходимости в прохождении тестирования

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года.

Подпись гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или/Подпись законного представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №5

к постановлению администрации

Беломорского муниципального округа

от 10.09.2024 года № 831

Руководителю образовательной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*фамилия, имя, отчество руководителя*)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*фамилия, имя, отчество законного представителя*)

Заявление

Прошу выдать мне\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. родителя/законного представителя)*

индивидуальные результаты социально-психологического тестирования моего сына (дочери) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год.

*(Ф.И.О., класс, дата рождения респондента)*

Результаты тестирования прошу предоставить *(нужное указать)*

а) в бумажном варианте

б) на электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №6

к постановлению администрации

Беломорского муниципального округа

от 10.09.2024 года № 831

**П Р И К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  | № \_\_\_\_\_\_ |

Об утверждении списков обучающихся,

подлежащих социально-психологическому

тестированию в 2024 -2025 учебном году.

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 года № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» (далее – Порядок) и на основании приказа (*реквизиты приказа образовательной организации о поведении тестирования*)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить поименные списки обучающихся, подлежащих социально-психологическому тестированию в 2024/2025 учебном году, с учетом письменного добровольного информированного согласия на проведение социально-психологического тестирования согласно приложению № 1 к приказу;

2. Утвердить расписание социально-психологического тестирования в 2024/2025 учебном году по классам и кабинетам согласно приложению № 2 к приказу;

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель образовательной организации И.О. Фамилия

Приложение № 1

к приказу от \_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_

Утверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель образовательной

организации

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Список

обучающихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование образовательной организации)

подлежащих социально-психологическому тестированию в 2024/2025 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О | Класс | Количество полных лет |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| n. |  |  |  |

Приложение № 2

к приказу от \_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_

Утверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель образовательной

организации

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

План проведения социально-психологического тестирования в 2024/2025 учебном году

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Класс (группа) | Дата проведения | Время начала  проведения  тестирования | Номер кабинета |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение №7

к постановлению администрации

Беломорского муниципального округа

от 10.09.2024 года № 831

И.о. директора государственного бюджетного

образовательного учреждения Республики Карелия для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования»

АКТ

о проведении социально-психологического тестирования

в 2024/2025 учебный год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации, адрес)

1. Установлено:

а) Общее число обучающихся (студентов), подлежащих социально-психологическому тестированию:

всего по поименному списку \_\_\_\_\_\_\_, из них:

учащиеся 7-9 классов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

учащиеся 10-11 классов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

студенты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) Общее число обучающихся (студентов), которые прошли тестирование \_\_\_\_\_\_, из них:

учащиеся 7-9 классов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

учащиеся 10-11 классов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

студенты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) Число обучающихся (студентов), не прошедших тестирование

всего \_\_\_\_\_\_\_, в том числе

учащиеся 7-9 классов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

учащиеся 10-11 классов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

студенты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По причине:

отказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

другие причины (по болезни, респонденты, начавшие и не закончившие тестирование, учащиеся по адаптированным программам, студенты, находящиеся на производственной практике) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г) Общая численность отказов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причины отказов:

по религиозным соображениям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сомневаются в получении обратной связи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

боязнь разглашения данных\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

не видят необходимости в прохождении тестирования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Приложение №8

к постановлению администрации

Беломорского муниципального округа

от 10.09.2024 года № 831

Список логинов участников социально-психологического тестирования

в 2024/25 учебном году

Образовательная организация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки социально-психологического тестирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственное лицо (Ф.И.О., должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Логин | Ф.И.О. респондента | Класс/группа |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |